

Государственное профессиональное образовательное учреждение

«УСИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

П Р И К А З

08.06.2015 г.

№ 01-18/201

г. Усинск

**О внесении изменений в Положение «О студенческом общежитии»,  
утвержденное приказом от 15.09.2014 г. № 01-18/291»**

В связи с рекомендациями Министерства образования Республики Коми:

- Справки по итогам тематической проверки некоторых государственных профессиональных образовательных учреждений от 08.04.2015 г. № 04-22/106.
- Направления ГБУ «Центра правового обеспечения» типовых форм договора найма жилого помещения в общежитиях профессиональных образовательных организаций от 07.05.2015 г. № 04-22/134.

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести изменения в Положение «О студенческом общежитии» утвержденное приказом директора № 01-18/291 от 15.09.2014 г.».

1.1. Раздел III изменить – принять в следующей редакции.

III. Права и обязанности администрации техникума.

**3.1. Администрация техникума имеет право.**

3.1.1. Организовывать и руководить хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в студенческом общежитии установленного порядка.

3.1.2. Организовывать воспитательную работу.

3.1.3. Осуществлять контроль исполнения положений локальных нормативных актов, регулирующих проживание студентов и работников в студенческом общежитии.

3.1.4. Принимать меры направленные на моральное и материальное поощрения проживающих в студенческом общежитии.

**3.2. Администрация Техникума обязана:**

3.2.1. Обеспечить студентов местами в студенческом общежитии в соответствии с нормами проживания в общежитии установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

3.2.2. При вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании информировать проживающих в студенческом общежитии о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии и об изменениях в них.

3.2.3. Содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами.

3.2.4. Укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем (Приложение 2 к настоящему Положению);

3.2.5. Укомплектовывать штат студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

3.2.6. Своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения.

3.2.7. Обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимые коммунальные услуги. Поддерживать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

2.2.8. Оборудовать и содержать в надлежащем порядке помещения для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий проживающих в студенческом общежитии.

3.2.9. Временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

3.2.10. Содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий обучения, быта и отдыха проживающих

3.2.11. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

3.2.12. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

3.12.13. Обеспечить охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

**1.2. Раздел V. изменить - принять в следующей редакции.**

V. Порядок предоставления жилого помещения в студенческом общежитии

5.1. Студенческое общежитие предоставляется студентам на период обучения в техникуме, работникам ГПОУ «УПТ» на период работы в техникуме, на основании личного заявления студента, законного представителя, работника.

5.2. Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются Учреждением по согласованию со студенческим советом общежития и объявляются приказом директора.

5.3. Первоочередное предоставление общежития осуществляется студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» -«г»

пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе.

5.4. Вселение в общежитие студентов производится комендантом общежития на основании приказа директора, договора найма жилого помещения студенческого общежития (Приложения № 5,6, 7).

5.5. Вселение в общежитие работников производится комендантом общежития на основании решения жилищно-бытовой комиссии, приказа директора, договора найма жилого помещения студенческого общежития (Приложение № 8).

5.5. Размещение студентов, работников (далее-наниматель) производится с соблюдением установленных санитарных норм и в соответствии с настоящим Положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 кв. м. жилой площади на одного проживающего.

5.6. Нанимателю при вселении в общежитие жилое помещение передается по акту о приеме-передаче. Необходимый инвентарь, постельные принадлежности, выдаются под расписку.

5.7. Наниматели должен быть ознакомлены с Положением «О студенческом общежитии», «О студенческом совете общежития» и иными локальными актами, регулирующими правовые отношения в части проживания в студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми под роспись.

5.8. Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в Техникуме.

При невозможности проживания в закрепленной за нанимателем комнате, переселение проживающих из одной комнаты в другую производится комендантом общежития, на основании личного заявления нанимателя и решения студенческого совета общежития.

5.9.Порядок пользования студенческим общежитием студентами, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется Техникумом по согласованию со студенческим советом общежития.

5.10. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Учреждения.

### 1.3. Дополнить разделом VIII.

#### VIII. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

8.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Учреждения в случаях:

- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из Учреждения по окончании срока обучения.
- отчисления обучающихся из Учреждения до окончания срока обучения.
- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям,

предусмотренным договором.

8.2. Выселяемый обязан освободить занимаемое им жилое помещение в течение трех рабочих дней.

8.3. При выселении из общежития жилое помещение передается выселяемым коменданту общежития по акту о приеме-передаче. Необходимый инвентарь, постельные принадлежности, сдаются под расписку.

- 1.4. Приложения № 1 - исключить.
  - 1.5. Приложение № 3 - исключить
  - 1.6. Утвердить:
    - 1.6.1. Приложение № 5 (Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии для совершеннолетних студентов)
    - 1.6.2. Приложение № 6, 7 (Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии для несовершеннолетних студентов).
    - 1.6.3. Приложение № 8 (Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии с работниками на период трудовых отношений).
  - 1.7. в п.1.1, сочетания «студентов и обучающихся» заменить на слово «студентов».
  - 1.8. из п.1.1. предложение «абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний» - исключить.
  - 1.9. в п.1.1. сочетание «договор найма служебного помещения» заменить на «договор найма жилого помещения в студенческом общежитии».
  - 1.10. в п.6.1. сочетание «договор найма служебного помещения» - исключить.
  - 1.11. в п.6.2.,6.7. слово «обучающихся» заменить на слово «студентов».
  - 1.12. в п.7.1 фразу «для предоставления интересов обучающихся из числа студентов» заменить на «для предоставления интересов студентов».
  - 1.13. п.7.4. - исключить.
2. Настоящий приказ разместить на сайте техникума.
  3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.П. Барашкова

**Согласовано:**

Совет общежития Протокол от «28» мая 2015 г. № 16