

**I. Общие положения**

 1.1. Положение о службе медиации (далее – Положение) Государственного профессионального образовательного учреждения «Усинский политехнический техникум» (далее – техникум) регламентирует порядок формирования, организации работы и принципы деятельности службы медиации в техникуме.

 1.2. Правовой основой создания и деятельности службы медиации техникума является:

* Конституция Российской Федерации;
* Гражданский кодекс Российской Федерации;
* Семейный кодекс Российской Федерации;
* Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
* Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Конвенция о правах ребенка;
* Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
* Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 193 - ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

 1.3. Служба медиации является социальной службой, действующей в техникуме на основе добровольческих усилий педагогов, родителей и обучающихся.

 1.4. Служба медиации работает на основании действующего законодательства, Устава техникума и настоящего Положения.

 1.5. Функционирование службы медиации в техникуме способствует:

* сокращению общего количества конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются обучающиеся, а также их остроты;
* повышению эффективности ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения обучающихся;
* сокращению количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
* повышению квалификации педагогических работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
* обеспечению открытости в деятельности техникума в части защиты прав и интересов детей и подростков, профилактике правонарушений, помощи детям и семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
* созданию условий для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
* оптимизации взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
* созданию безопасной среды, способствующей непрерывности формирования психически, физически и нравственно здоровой личности ребенка в образовательной организации и семье;
* оздоровлению психологической обстановки в образовательной среде.

**II. Цели и задачи службы медиации**

 2.1. Целью службы медиации является:

* содействие профилактике правонарушений, агрессивного поведения и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций;
* распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы).

2.2. Задачами службы медиации являются:

* проведение примирительных программ для участников конфликтных ситуаций;
* обучение педагогов, родителей и обучающихся методам урегулирования конфликтов;
* организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации

**III. Принципы деятельности службы медиации**

 3.1. Деятельность службы медиации опирается на следующие принципы:

* принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие субъектов в организации работы службы медиации, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе;
* принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения, исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
* принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта, служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение для примирения.

**IV. Порядок формирования службы медиации**

 4.1. В состав службы медиации входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, педагогические работники, готовые к проведению примирительных программ.

 4.2. Руководителем службы медиации может быть заместитель директора по учебно-воспитательной работе или педагог-психолог, на которого приказом директора возлагаются данные обязанности.

 4.3. Вопросы участия в службе медиации, требований к педагогам, обучающимся и родителям, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом техникума, принимаются службой медиации самостоятельно.

**V. Порядок работы службы медиации**

 5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогических работников, обучающихся, администрации техникума, родителей, других лиц.

 5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности осуществления примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица техникума.

 5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения программы также необходимо согласие родителей.

 5.4. В случае, если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о ее проведении ставится в известность администрация техникума, и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

 5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы медиации.

 5.6. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

 5.7. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

 5.8. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в медиативном соглашении.

 5.9. При необходимости служба медиации передает копию медиативного соглашения администрации техникума.

 5.10. Служба медиации осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в медиативном соглашении (но не несет ответственность за их выполнение). При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

 5.11. При необходимости служба медиации содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по психологической или/и социальной реабилитации.

**VI. Организация службы медиации**

 6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией техникума предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы (оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и др.)

 6.2. Должностные лица техникума оказывают службе медиации содействие в распространении информации о ее деятельности среди педагогов, обучающихся и их родителей, общественности.

 6.3. Служба медиации имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов техникума.

 6.4. Администрация техникума содействует службе примирения в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

 6.5. В случае, если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательной организации может ходатайствовать о приобщении к материалам дела медиативного соглашения, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

**VII. Заключительные положения**

 7.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и вступает в силу с даты утверждения директором техникума.

 7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости и по предложению руководителя службы медиации или органов самоуправления техникума.