

Выписка из учебного плана на 2018-2019 учебный год

Группа ДОУ-17-02 (3)

Специальность - 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение

Квалификация - специалист по документационному обеспечению управления, архивист

2 курс

Наименование дисциплины	Общее кол-во часов	5 семестр	6 семестр	Форма ПА
		15.10. - 29.10.18	04.02. - 18.02.19	
Иностранный язык	17	7	10	
Экономика организации	14	6	8	комплексный экзамен
Экономическая теория	24	12	12	
Государственная и муниципальная служба	14	8	6	дифференцированный зачет
Иностранный язык (профессиональный)	32	14	18	дифференцированный зачет
МДК 01.01 Документационное обеспечение управления	28	18	10	курсовая работа/экзамен
МДК 01.02 Правовое регулирование управленческой деятельности	10	4	6	дифференцированный зачет
МДК 01.03 Организация секретарского обслуживания	21	11	10	экзамен
ПМ.01 Организация документационного обеспечения управления и функционирования организации	0	x	x	квалификационный экзамен
ВСЕГО ЧАСОВ:	160	80	80	x

Производственная практика				
Наименование практики	Общее кол-во часов	Сроки прохождения практики		Форма ПА
			11.03. - 23.03.19	
ПП.01 Организация документационного обеспечения управления и функционирования организации	72	0	72	дифференцированный зачет
ВСЕГО ЧАСОВ:	72	0	72	x

|